

# TERRES DE LOIRE HABITAT OFFRE D'EMPLOI

## Gardien d'immeubles / Gardienne d'immeubles

### Points-clés

Poste : Gardien-ne d'immeubles

Type de contrat : contrat à durée indéterminée (CDI)

Horaires : 35h annualisées

Lieu de travail : Romorantin-Lanthenay

### Descriptif

#### Direction de la Clientèle et de la Proximité – Agence Sologne Val de Cher

- Est placé-e sous l'autorité du Responsable de site ;
- Fait remonter les informations sur la vie de son secteur à son Responsable de site et au Responsable de l'agence et collabore au travail d'équipe ;
- Est contrôlé-e à minima une fois par mois par le Responsable de site, et/ou le responsable d'agence sur la qualité de l'entretien des immeubles et abords ;
- Dispose d'une autonomie d'organisation de son travail dans le cadre d'un planning établi en concertation avec le Responsable de site et validé par le Responsable d'agence.

### ACTIVITES PRINCIPALES

- Maintient les locaux communs en état de propreté, selon la fiche méthodologique établie indiquant le matériel et le(s) produit(s) à utiliser ;
- Réalise les tâches d'entretien suivantes :

#### Dans les halls d'entrées et les cages d'escaliers :

- Nettoyage des abords des immeubles (ramassage papiers et détritux ...),
- Balayage des entrées,
- Vidage des corbeilles à papier,
- Lavage des cages escaliers de haut en bas,
- Lavage des entrées,
- Secouer les tapis des entrées,
- Lavage des vitres dans les entrées,
- Nettoyage des batteries de boîtes aux lettres, tableaux d'affichage,
- Nettoyage des cabines d'ascenseur (si présence d'ascenseur).

#### Dans les locaux communs - balayage et lavage :

- des circulations de caves,
  - des escaliers de descente aux sous-sols,
  - des rampes d'accès aux sous-sols.
  - Locaux poussette/vélo,
- Nettoie des graffitis dès que constatés ;
  - Nettoie des abords proches des immeubles ;
  - Assure le traitement des ordures ménagères et le nettoyage des containers ;
  - Met en place une fiche de suivi de nettoyage dans les halls d'immeuble.
  - Fréquence d'entretien des cages d'escaliers 1 fois par semaine

## **SURVEILLANCE DU PATRIMOINE DE TERRES DE LOIRE HABITAT**

- Assure systématiquement le nettoyage des logements vacants avant les visites commerciales dans les bâtiments sur son secteur. Pourra également être amené à la demande du Responsable de site à effectuer cette tâche sur les pavillons dont dispose l'organisme ;
- Effectue des travaux de petit entretien ;
- Fait observer par les locataires, les clauses de leur engagement de location ;
- Contrôle et fait respecter le règlement intérieur des locataires et informe le Responsable de site des dégradations éventuellement constatées et l'identité de leurs auteurs si connue ;
- Rend compte au service relations sociales et contentieux des problèmes de voisinage constatés. Le cas échéant, les incivilités constatées pourront être directement saisies sur le logiciel O2T ;
- S'assure de la coupure des compteurs au départ du locataire ;
- Assure la conservation des clés des logements vides ;
- Conseille et oriente le locataire en cas de sinistre ;
- Signale les anomalies et recense les besoins de travaux d'entretien courant ;
- En cas d'urgence ou de dysfonctionnements importants, alerte pour intervention les pompiers, les services publics compétents et les entreprises, il prévient les services internes concernés.

## **RELATIONNEL LOCATAIRE/PROSPECT**

- Fait visiter le logement aux prospects ;
- Transmet aux locataires, les informations utiles pour leur vie quotidienne dans le quartier et la commune ;
- Tient à jour l'affiche : les coordonnées des services d'urgence et son numéro de portable professionnel en cas d'absence momentanée ;
- Formule des recommandations quant au respect du règlement intérieur ;
- Diffuse les messages de Terres de Loire Habitat à l'égard des locataires ;
- Informe sur les travaux en cours et les réparations prévues ;
- Informe sur leurs obligations d'assurances ;
- Incite à opter pour le prélèvement automatique.

## **RELATIONNEL INTERNE/EXTERNE**

- Est tenu informé des objectifs et du fonctionnement de Terres de Loire Habitat, notamment à l'occasion de réunions programmées à l'initiative du Responsable de site, du Responsable de l'agence ou de la Direction ;
- Dispose des informations sur l'action des partenaires locaux avec qui il peut être amené à coopérer.

## **ETAT DES LIEUX**

- Sera amené à la demande du Responsable de site à effectuer les états des lieux entrant sur son secteur et le cas échéant sur un secteur élargi ;
- Sera le garant de la bonne réalisation des travaux de remise en état des logements sur le secteur confié et fera remonter à l'assistant technique tous travaux qui n'aurait pas été exécutés dans les règles de l'art.

## **Profil**

Formation : CAP Gardien d'immeubles.

Vous disposez idéalement d'une expérience similaire.

L'aisance avec l'outil bureautique est requise (Word, Excel).

## Conditions

Poste à pourvoir rapidement.

Pour cette mission, vous disposerez d'un logement de fonction avec loyer et chauffage gratuits.

Salaires à convenir selon expérience professionnelle dans un emploi similaire.

## TERRES DE LOIRE HABITAT

Terres de Loire Habitat est l'Office Public de l'Habitat de Loir-et-Cher. Seul organisme public de logement social du département, Terres de Loire Habitat propose une offre de logements sociaux et d'équipements publics de qualité, correspondant aux besoins des collectivités et de la population. Terres de Loire Habitat gère près de 9000 logements ou équivalents sur l'ensemble du département de Loir-et-Cher. Une équipe de 160 collaborateurs est au service des locataires, à travers ses trois agences.

Merci d'envoyer votre candidature :  
par courrier à l'attention du Directeur de Terres de Loire Habitat  
18 avenue de l'Europe – CS 64314 – 41043 Blois Cedex  
ou par mail à [rh@tdlh.fr](mailto:rh@tdlh.fr)

